

Schoolplan 2019-2023

Basisschool De vlieger
Hoensbroek

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	10
3 Grote ontwikkeldoelen	11
3.1 Grote ontwikkeldoelen	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 Missie Movare	12
4.2 De missie van de school	12
4.3 Visie Movare	13
4.4 De visies van de school	14
4.5 Movare: Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.6 Levensbeschouwelijke identiteit school	15
4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
4.8 Movare: onderwijskundig beleid	16
4.9 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	18
4.10 Leerstofaanbod	19
4.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	20
4.12 Taallesonderwijs	21
4.13 Rekenen en wiskunde	22
4.14 Wereldoriëntatie	23
4.15 Culturele vorming	23
4.16 Bewegingsonderwijs	24
4.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	24
4.18 Les- en leertijd	24
4.19 Pedagogisch handelen	24
4.20 Didactisch handelen	25
4.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	26
4.22 Klassenmanagement	26
4.23 Zorg en begeleiding	26
4.24 Afstemming	27
4.25 Extra ondersteuning	27
4.26 Passend onderwijs	28
4.27 Opbrengstgericht werken	28
4.28 Resultaten	29
4.29 Toetsing en afsluiting	29
4.30 Vervolgsucces	30

5 Personeelsbeleid	31
5.1 Personeelsbeleid binnen Movare	31
5.2 Personeelsbeleid op School	32
5.3 Bevoegde en bekwame leraren	32
5.4 Organisatorische doelen	33
5.5 De schoolleiding	33
5.6 Beroepshouding	34
5.7 Professionele cultuur	34
5.8 Beleid met betrekking tot stagiaires	34
5.9 Werving en selectie	34
5.10 Introductie en begeleiding	34
5.11 Taakbeleid	35
5.12 Collegiale consultatie	35
5.13 Klassenbezoek	35
5.14 Persoonlijke ontwikkelplannen	35
5.15 Het bekwaamheidsdossier	35
5.16 Functioneringsgesprekken	35
5.17 Beoordelingsgesprekken	35
5.18 Professionalisering	35
5.19 Teambuilding	36
5.20 Verzuimbeleid	36
5.21 Mobiliteitsbeleid	37
6 Organisatiebeleid	38
6.1 Organisatiestructuur	38
6.2 Groeperingsvormen	38
6.3 Het schoolklimaat	38
6.4 Veiligheid	38
6.5 Arbobeleid	39
6.6 Interne communicatie	39
6.7 Samenwerking	39
6.8 Contacten met ouders	40
6.9 Overgang PO-VO	40
6.10 Privacybeleid	40
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	40
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	40
7 Financieel beleid	41
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	41
7.2 Movare: financiën en beheer	41
8 Zorg voor kwaliteit	42
8.1 Movare: kwaliteitszorg op school	42
8.2 Kwaliteitszorg de Vlieger	42
8.3 Kwaliteitscultuur	42
8.4 Verantwoording en dialoog	43
8.5 Het meten van de basiskwaliteit	43
8.6 Onze eigen kwaliteitsaspecten	43
8.7 Wet- en regelgeving	43
8.8 Inspectiebezoeken	43
8.9 Quick Scan - Zelfevaluatie	43
8.10 Medewerkerstevredenheidsonderzoek najaar 2018	43

9 Strategisch beleid	45
9.1 Strategisch beleid	45
10 Aandachtspunten 2019-2023	46
11 Meerjarenplanning 2019-2020	47
12 Meerjarenplanning 2020-2021	48
13 Meerjarenplanning 2021-2022	49
14 Meerjarenplanning 2022-2023	50
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	51
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	52

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Movare en de thema's die wij belangrijk vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast de ontwikkeling van onze leerlingen, richten we onze aandacht ook op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

Naast het schoolplan wordt zoals u gewend bent ieder jaar een jaarplan- en verslag opgesteld. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Movare, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities.

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan team en de medezeggenschapsraad.

De missie en de visie(s) van de school is ontwikkeld in samenwerking met het team, zoals ook de totstandkoming van dit schoolplan de resultante is van teamoverleg.

De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Jaarlijks stellen we vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken/documenten die aanwezig zijn op school:

1. De schoolgids
2. Het zorgplan DOP (Didactisch, Organisatorisch, Pedagogisch)
3. Het schoolondersteuningsprofiel
4. Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband
5. Kenmerken leerlingen, zie DOP
6. Het strategisch beleidsplan van Movare
7. De toetskalender
8. De urenberekening
9. De lessentabel
10. Veiligheidsplan
11. Ontruimingsplan

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Movare
Algemeen directeur:	Dhr. R. Kruszel
Adres + nr.:	Heyendaallaan 55B
Postcode + plaats:	6464EP Kerkrade
Telefoonnummer:	045 - 5466950
E-mail adres:	info@movare.nl (mailto:info@movare.nl)
Website adres:	www.movare.nl (http://www.movare.nl)
Aantal scholen:	47
Aantal leerlingen:	11.501

Naam school:	Basisschool de Vlieger
Directeur:	Dhr. M. Smeets
Locatieleider:	Dhr. S. van der Linden
Adres + nr.:	Maria Gewandenstraat 24
Postcode + plaats:	6432 CP Hoensbroek
Telefoonnummer:	045 - 5234400
E-mail adres:	info.rkbsdevliegerhoensbroek@movare.nl (mailto:info.rkbsdevliegerhoensbroek@movare.nl)
Website adres:	www.devliegerhoensbroek.nl (http://www.devliegerhoensbroek.nl)
Voorzitter MR	??
Samenwerkingsverband:	PO 31.06 SWV Heerlen e.o.

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de locatieleider.

De directie vormt samen met de interne begeleidster en een leerkracht het managementteam (MT) van de school.

Het team (n=15) bestaat uit:

- 8 fulltime groepsleerkrachten
- 2 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 directeur
- 1 locatieleider
- 1 interne begeleider
- 1 klassenassistent
- 1 conciërge

Van de 15 medewerkers zijn er 13 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 25-03-2019).

Per 1-6-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	1	
Tussen 50 en 60 jaar	1	1	1
Tussen 40 en 50 jaar		2	1
Tussen 30 en 40 jaar		4	
Tussen 20 en 30 jaar	1	2	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal			

Als school streven wij naar een stabiel team. Onze voorkeur ligt bij fulltimers of personeel dat minimaal 4 dagen kan, mag en wilt werken. Het ziet er naar uit dat onze teamsamenstelling de komende jaren redelijk stabiel blijft.

In schooljaar 2018 / 2019 hebben we te maken gehad met veel wisselingen in het team. Er zijn relatief veel jonge leerkrachten bijgekomen. De komende jaren is het dan ook zaak om van deze leerkrachten meer ervaring te geven en ze meer eigen te maken met de manier waarop wij op school werken.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school werd op 1 oktober 2018 bezocht door 161 leerlingen uit 113 gezinnen. Van deze leerlingen heeft 44 een gewicht: 37 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 7 leerlingen een gewicht van 1,2.

De analyse van de leerling-populatie in 2018 van basisschool "de Vlieger" laat het volgende beeld zien:

34% van de leerlingen leeft in een 1 ouder- of samengesteld gezin

7% van de leerlingen spreekt een andere thuistaal.

8% van de leerlingen maakt gebruik van logopedie, ergotherapie of fysiotherapie

31% van de leerlingen heeft een leerlinggewicht.

28% van de leerlingen krijgt zorg in niveau 3 of 4

7% van de leerlingen heeft een diagnose. (ADHD, autisme, dyslexie ed)

19% van de leerlingen heeft problemen met werkhouding en/of concentratie

24% van de leerlingen heeft sociaal emotionele problematiek

10% van de leerlingen heeft een psycho diagnostisch onderzoek ondergaan

27% van de leerlingen groeit op in een gezin waar externen betrokken zijn

11% van onze leerlingen heeft een visueel, auditief, motorisch of spraak/taal probleem

73 van onze leerlingen worden vanuit ZIEN (2xD of 2xE) met enige regelmaat besproken op school als gevolg van sociaal-emotionele problematiek.

De school ligt in de wijk Maria-Gewanden in het stadsdeel Hoensbroek. Het is een wijk met een grote diversiteit in woningen culturen en sociale achtergrond. Maria Gewanden grenst aan de Randweg van Hoensbroek.

Er is sprake van een breed scala wat betreft opleiding, maatschappelijke positie, afkomst en sociale context. Veel van onze kinderen leven in 1-oudergezinnen of samengestelde gezinnen; een aantal kennen een onstabiele thuissituatie. Vanwege wisselende thuissituaties wisselen leerlingen ook vaker van school. Hierdoor is er regelmatig sprake van een horizontale uitstroom én instroom.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document schoolfoto (op school aanwezig). Dit document is daarnaast onderverdeeld per groep in de documenten groepsfoto. Hierin staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school.

Het leerlingenaantal van de school groeit licht.

Op dit moment merken wij dat het aantal verzoeken van ouders voor een informatiegesprek in verband met een mogelijke aanmelding van hun zoon of dochter toeneemt.

Van deze ouders horen wij dat ze komen omdat in de wijk en buurt positief gesproken wordt over De vlieger. Er wordt onder andere gezegd dat het onderwijs op school goed is, dat school oog heeft voor de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen en dat de school veel leuke activiteiten voor leerlingen organiseert.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Een duidelijke, vaste en dus voorspelbare structuur in school en klas waarbij de rode draad zichtbaar is
- Leerkrachten die goed kunnen leiding geven
- Extra aandacht besteden aan het vak taal
- Extra aandacht besteden aan gedragsregulering (sociaal-emotionele ontwikkeling)
- Veel persoonlijk contact met ouders

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in de wijk Maria-Gewanden in het stadsgedeelte Hoensbroek, te Heerlen. Het inwonersaantal van deze wijk wordt geschat op 3455 personen. Dit is een daling van meer dan 10% in vergelijking met een paar jaar geleden. Daarnaast zien we dat de gemiddelde leeftijd in deze wijk tussen de 45 en 64 jaar ligt en 66,8% een Westerse-achtergrond heeft. Opvallend is verder dat er in de wijk relatief veel criminaliteit en vernielingen zijn en dat 16% van de inwoners een laag inkomen heeft.

Kijkende naar onze ouders zien we bovenstaande trend terug. Op het moment van schrijven zitten er 175 leerlingen op onze school, waarvan 37 van onze leerlingen minimaal één ouder heeft met een niet-Nederlandse nationaliteit. Daarnaast zijn 7 van onze leerlingen ingedeeld in categorie 1. Dit betekent dat minimaal één ouder het basisonderwijs of (v)so / zmlk ziet als hoogst genoten opleiding. 43 van onze leerlingen zijn ingedeeld in categorie 2. Dit betekent dat zij het Praktijkonderwijs of het VMBO Basis/Kader als hoogst genoten opleiding hebben.

Hoe zien wij ouders?

Wij zien ouders als de ervaringsdeskundigen van hun kind. Het is dan ook belangrijk dat wij onze ouders zoveel mogelijk meenemen met de ontwikkeling van hun kind. Een aantal voorbeelden:

- Wij werken met het Parnassys Ouderportaal. Dit digitale systeem is voor ouders 24 uur per dag bereikbaar om de actueel behaalde cijfers en toetsen te zien.
- Om adequaat met elkaar te kunnen communiceren werken wij met Parro. Dit digitaal systeem zorgt ervoor dat ouders en leerkrachten elkaar middels een chatfunctie kunnen bereiken. Daarnaast kan de leerkracht groepsberichten of agenda-punten plaatsen.
- Op school hanteren wij een opendeurbeleid. Ouders zijn buiten lestijden altijd welkom in de klas voor een praatje met de groepsleerkracht. Voor overige zaken kan er ook tijdens schooltijd binnengelopen worden bij directie of IB.

Oudertevredenheid

In de eerste maanden van het kalenderjaar 2019 heeft er een ouder-enquête plaatsgevonden. Uit deze enquête blijkt dat ouders overwegend zeer tevreden zijn over school. In totaal halen wij als school een gemiddelde score van 8,2. In de bijlage is de volledig enquête terug te vinden.

Bijlagen

1. Uitslag ouder-enquête

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Resultaatgerichte school	* Geen gedragsspecialist in huis
* Een sterk sociaal en behulpzaam team die keihard werkt om het beste onderwijs aan een kind te geven.	* De afgelopen jaren hebben er veel leerkrachtwisselingen plaatsgevonden.
* Ouders én leerlingen voelen zich fijn en vertrouwd op school. Zowel uit de leerling- als oudertevredenheid wordt een ruim voldoende gehaald.	* Door onze eigen manier van werken hebben vervangers of nieuwe leerkrachten het in het begin vaak zwaar.
* Wij passen onze manier van werken aan aan onze populatie. Dit betekent dat wij een eigen Didactisch, Organisatorisch en Pedagogisch (DOP) plan geschreven hebben voor onze vakken.	* Doordat ouders school als een veilige haven zien komen ze vaak met hun problematieken naar school. We moeten ervoor blijven waken dat onderwijs onze core business blijft.
* Wij hebben onze populatie leerlingen goed in beeld middels een groeps- en schoolfoto	
* Voor vrijwel iedere leerling is er passend aanbod binnen onze school. Naast de reguliere groepen werken wij met een taalklas, een plusklas en 2 ondersteuningsgroepen.	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Het verder ontwikkelen van thuisnabij-onderwijs d.m.v. de extra ondersteuningsgroepen.	* De inwonersaantallen van onze wijk neemt de afgelopen jaren met gemiddeld 10% af.
* De inclusieve school. Binnen afzienbare tijd wordt de peuterspeelzaal uitgebreid en komt er een BSO in school.	* Door het succes van de ondersteuningsgroepen merken wij dat omliggende scholen hun zorgleerlingen graag naar ons willen verwijzen. We moeten voor onszelf continu blijven monitoren of wij de juiste zorg aan (onze) leerlingen kunnen bieden.
* Doordat een aantal leerlingen in de ochtenduren meedraaien in de ondersteuningsgroepen kunnen er in de reguliere groepen extra meters gemaakt worden.	

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

IMPACT						
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A N S	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Afwijken van de reguliere methodes	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			
Afwijken van de reguliere methodes	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel:			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Landelijk lerarentekort	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel:			
Landelijk lerarentekort	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel:			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Werkdruk bij leerkrachten
8. Vergrote aandacht voor Actief Burgerschap

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
2.	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
3.	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.
4.	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.
5.	5. De school wil, gedurende deze schoolplanperiode, nadrukkelijker vorm en inhoud geven aan actief burgerschap en sociale integratie middels opzetten leerlijn, beschrijven basiswaarde van de democratische rechtstaat
6.	6. De school wil gedurende deze schoolplanperiode nog nadrukkelijker aandacht besteden aan de opbrengsten in de klas en op schoolniveau en dan met name: a. de behaalde resultaten met de verwachte resultaten b. afstemming onderwijs op basis van analyse van de toetsgegevens c. de cognitieve eindresultaten in relatie tot het mogelijke leerpotentieel van de leerling

4 Onderwijskundig beleid

4.1 Missie Movare

Onderwijsstichting MOVARE staat voor goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Dit gebeurt met aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en met respect. Zowel voor elkaar als voor de wereld waarin wij leven.

4.2 De missie van de school

Een veilige school waar wordt samengewerkt en op een respectvolle manier, door middel van de driehoek relatie, competentie en autonomie, elkaars kwaliteiten worden herkend en ingezet om zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen.

Missie-kern

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. In hetzelfde gebouw is naast een peuterspeelzaal ook een BMV (Brede Maatschappelijke Voorziening) aanwezig. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat wij het belangrijk vinden dat leerlingen opgroeien met hun leeftijdsgenootjes. Binnen de klassen wordt er door de leerkracht zoveel mogelijk rekening gehouden met de verschillende niveaus.

Naast de individuele en groepsondersteuning in onze 8 reguliere jaargroepen, hechten wij veel waarde aan het ondersteunen van leerlingen met een extra leer- en / of ondersteuningsbehoeften. Sinds het schooljaar 2018/ 2019 wordt er gebruikt gemaakt van een tweetal "Ondersteuningsklassen". In deze klassen worden leerlingen zo optimaal mogelijk voorbereid om effectief mee te kunnen draaien in een reguliere groep. Daarnaast beschikken wij over een taalstimuleringsklas en een plusklas. Meer info vindt u onder het kopje "Extra ondersteuning".




Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Gelet op het eerste vinden we met name de vakken taal, spelling, rekenen en lezen van groot belang.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: "Ieder kind heeft goud in zich"

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

	Parel	Standaard
	Wij passen ons lesgeven en lesinhoud daar waar nodig aan, aan hetgeen wij nodig achten bij onze leerlingen.	OP4 - (Extra) ondersteuning
	De leerlingen van groep 5 tot en met 8 werken met Snappet. Dit digitale programma zorgt ervoor dat dat leerlingen, na een klassikale instructie, geheel op hun eigen niveau aan de slag kunnen.	OP1 - Aanbod
	Wij laten onze leerlingen niet uitsluitend uit een boek leren, maar gebruiken hier waar nodig concreet materiaal bij. Daarnaast versterken we de lessen regelmatig met een gastles of excursie.	OP3 - Didactisch handelen

Onze kernwaarden zijn:

Autonomie, relatie, competentie



Relatie = Sociale verbondenheid is enorm belangrijk. Competentie = Kinderen moeten het gevoel hebben dat ze competent zijn om taken uit te voeren. Autonomie = Pas wanneer men het gevoel heeft het eigen gedrag te kunnen bepalen zal men ook taken uit willen voeren omwille van de taak zelf.

Respect



Het aanzien en de waardering hebben voor anderen.

Samenwerken



Samen, door middel van optimale afstemming, zorgen voor een gemeenschappelijk resultaat.

Kwaliteit (gebruiken) voor (persoonlijke) ontwikkeling



Streven naar een constante verbetering van jezelf, de ander en het onderwijs

4.3 Visie Movare

MOVARE gaat voor goed onderwijs voor al haar leerlingen, voor nu en in de toekomst. Het onderwijs is, net als de maatschappij, continu in beweging. Om goed onderwijs te kunnen geven is het zaak mee te bewegen. MOVARE geeft die beweging nadrukkelijk richting in de vorm van een vooruitstrevende aanpak en werkwijze. MOVARE is zowel letterlijk als figuurlijk continu in beweging om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Kenmerkend zijn het hoge ambitieniveau, de ondernemingszin en de aandacht voor innovatie. Alle medewerkers geven hun activiteiten zodanig vorm en inhoud dat het de kwaliteit van het onderwijs voor al onze leerlingen ten goede komt.

MOVARE wil haar leerlingen ondersteunen zich te ontwikkelen tot gelukkige en optimistische mensen. Het kind heeft het recht op onderwijs en wij hebben derhalve de plicht om onderwijs te bieden waarin alle leerlingen zo optimaal mogelijk aan hun trekken komen. Het onderwijs bekijken door de bril van de kinderrechten geeft mede richting aan ons werk. We willen dat leerlingen mogen zeggen wat ze denken en voelen. We willen dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen.

De MOVARE kernwaarden

De onderwijsstichting MOVARE kiest voor:

- * transparantie,
- * respect,
- * veiligheid en
- * samen

als kernwaarden die leidend zijn in ons denken en doen.

Zij helpen ons de juiste keuzes te maken en op koers te blijven.

Transparantie

Wij zijn open, eerlijk en duidelijk over onze ambities en in ons gedrag. Wij informeren leerlingen, ouders, elkaar, partners en partijen en leggen rekenschap af over ons handelen.

Respect

Wij gaan met zorg en zorgvuldigheid om met leerlingen, ouders, elkaar, partners en partijen. We houden rekening met ieders belangen, bieden ruimte en hebben begrip voor ieders eigenheid. Een respectvolle omgang met onze directe omgeving (school en stichting) en indirecte omgeving (de maatschappij) waarin we leven maakt daar onderdeel van uit.

Veiligheid

Wij staan voor de emotionele- en fysieke veiligheid van onze leerlingen, medewerkers en samenwerkingspartners. "Ik mag zijn wie ik ben, hoor erbij, mag meedoen, word gewaardeerd en voel me veilig".

Samen

Wij werken met alle betrokken partijen samen om goed onderwijs voor onze leerlingen te realiseren. Door samenwerken leren we van en met elkaar, nemen we gezamenlijk verantwoordelijkheid, gebruiken en delen we elkaars ervaringen, talenten en kennis, stemmen we op elkaar af en zorgen we voor een constructieve en prettige werksfeer.

4.4 De visies van de school

Onze visie

Door samen te werken met de leerling, ouder, leerkracht en onze maatschappij en hiermee samen een uitdagende en verbredende omgeving te creëren, laten we iedereen "het goud" in zichzelf ontdekken en dit vol trots uitdragen.

In ons onderwijs zien we een samenhang tussen de leerling, zijn/ haar ouder(s) / verzorger(s), de leerkracht en de maatschappij. Deze factoren zijn voor ons onafscheidelijk. Wij willen graag samen, mét en van elkaar leren.

In onze visie streven wij ernaar om ieder kind in onze directe maatschappij een plek te geven op onze school, binnen onze mogelijkheden. Dit vergt mede- / samenwerking en bereidwilligheid van de ouder en extra vaardigheden en kennis van onze leerkrachten. Op deze manier zorgen wij ervoor dat ieder kind tevreden kan zijn met zijn eigen "ik" en wij de talenten van ieder kind kunnen vinden en benutten om hier verder mee aan de slag te gaan. Wij omschrijven dit als het "goud" van onze leerlingen.

Onze visie op onderwijs

Gedurende de volledige basisschoolloopbaan staan bij ons naast de basisvaardigheden (lezen, taal en rekenen) ook de sociaal-emotionele vaardigheden centraal. Deze leerstof passen wij aan waar het moet en geven we vorm waar het kan.

Uiteraard komen ook de wereldoriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeer en techniek) en de creatieve en muzische vakken (handvaardigheid, tekenen, muziek, lichamelijke opvoeding) aan bod.

Visie op lesgeven

In ons lesgeven bieden wij een duidelijke structuur, waarin iedere leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen.

Binnen onze school vinden wij het belangrijk dat er een duidelijke structuur zichtbaar is. Door structureel met elkaar te overleggen stemmen we ons onderwijs op elkaar af. Deze rode draad dient zichtbaar te zijn door de hele school.

Visie op leren

Onze leerlingen oefenen en herhalen op hun eigen niveau en leren in hun zone van naaste ontwikkeling. Soms gebeurt dit zelfstandig, andere keren in werkvormen en / of met ondersteuning van de leerkracht.

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

Visie op identiteit

Binnen onze Rooms-Katholieke school hebben wij aandacht voor iedere overtuiging en / of geloof, maar vieren wij de Rooms-Katholieke (feest)dagen.

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Zie verder Levensbeschouwelijke identiteit.

4.5 Movare: Levensbeschouwelijke identiteit

De uitgangspunten van de onderwijsstichting MOVARE ten aanzien van de levensbeschouwelijke identiteit zijn:

- Er is gelijkwaardigheid in denominatie van alle participerende scholen.
- Het bestuur draagt er zorg voor dat de identiteitsaspecten van het bijzonder- en het openbaar onderwijs behartigd en bewaakt worden.

Levensbeschouwing op een MOVARE-school krijgt vorm vanuit de sleutelwoorden: Leren, Leven en Samenleven.

Het leren is betekenisvol en gericht op wie je worden wilt. Het leven gaat over de sociale en emotionele ontwikkeling en het vinden van je eigen plek en samenleven is gericht op het volwaardig kunnen deelnemen aan de samenleving waarin waarden als zorgzaamheid, rechtvaardigheid, sociale gerechtigheid en solidariteit van belang zijn.

Verscheidenheid in denominatie:

- Er is gelijkwaardigheid in denominatie van alle participerende scholen.

- Het bestuur draagt er zorg voor dat de identiteitsaspecten van het bijzonder- en het openbaar onderwijs behartigd.
- Voor katholieke scholen handelt het bestuur vlg. het ARKO (Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs) 1987.
- PC-scholen geven levensbeschouwelijk onderwijs vanuit het PC-gedachtegoed.
- Bijzonder neutrale scholen geven levensbeschouwelijk onderwijs vanuit de gelijkwaardigheid van visies en de verdraagzaamheid tussen opvattingen, opdat de leerling op grond van de eigen overtuiging en verdraagzaamheid jegens die van anderen kan deelnemen aan de samenleving.
- Openbare scholen scheppen in hun lessen ruimte voor vigerende opvattingen en waarden in de Nederlandse samenleving.

4.6 Levensbeschouwelijke identiteit school

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool. De aandacht voor geestelijke stromingen levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Iedere geloofsovertuiging is welkom bij ons op school. Onze school biedt plaats aan ieder kind, ongeacht de gelovige of niet-gelovige achtergrond. We gaan er daarbij vanuit dat de katholieke grondslag van de school gerespecteerd wordt als ouders hun kind(eren) als leerling aanmelden.

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Op school vieren wij grotendeels de Rooms-Katholieke vieringen. Zo wordt er uitgebreide aandacht besteed aan Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen en in beperkte mate aan de communie en het vormsel. Daarnaast besteden wij via onze methodes aandacht aan andere culturen en geloven. Ook vieringen als de Ramadan en het Suikerfeest worden hierin besproken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Iedereen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke achtergrond, is welkom bij ons op school, zolang de katholieke grondslag van de school hierin wordt gerespecteerd.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team

4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Wij beginnen het jaar met 2 "gouden" weken. In deze weken is het belangrijk dat de leerlingen elkaar en hun nieuwe leerkracht leren kennen, er gezamenlijk aandacht wordt besteed aan de klas- en schoolregels en er groepsspecifieke zaken worden besproken. Ook het schoolreisje wordt in het begin van het jaar gepland om de groepsdynamiek positief te bevorderen.

Gedurende het jaar besteedt iedere groep structureel aandacht aan de volgende zaken:

* SOEMO is opgebouwd uit de woorden 'sociaal' en 'emotioneel'. Het doel voor kinderen van de SOEMO-werkwijze is zelfbewust en sociale weerbaar worden. SOEMO bestaat uit een aantal kaarten en elke kaart behandelt een sociaal-emotioneel woord: alleen, heimwee, zenuwachtig, stoer. Soms probeert een kaart leerlingen vaardigheden aan te leren, bijvoorbeeld 'je spullen terug vragen' of 'belangstelling tonen voor een ander'. Ook brengen de kaarten vergissingen van kinderen aan de orde, bijvoorbeeld 'als een vriendje bij mij thuis speelt, ben ik de baas', of 'als iemand mij een klap geeft, mag ik terug slaan'.

De kaart wordt in de groep besproken en er wordt de hele week met dat begrip of die vaardigheid geoefend.

* Op het einde van iedere dag wordt er gekeken hoe de dag is verlopen. De groepen 1 en 2 werken met smiley's, de groepen 3 en 4 met klittenband-kaartjes die elk kind kan plakken op een "groene, gele of rode dag". De kleur geeft aan

hoe de betreffende leerling de dag beleefd heeft. Vervolgens vindt er een terugkoppeling plaats met/door de leerkracht. De groepen 5 t/m 8 werken met het Gouden Boekje. Hierin schrijft elk kind iedere dag hoe de dag is geweest en geeft de dag ook een punt. Ook schrijven deze leerlingen elke week hun grootste fout op én wat ze ervan geleerd hebben.

- 2x per jaar wordt de ZIEN-lijst afgenomen. Op deze manier analyseren wij het sociaal-emotionele gedrag van onze leerlingen. De leerkracht kan vervolgens aan de hand van handelingsadviezen aan de slag gaan om bijvoorbeeld het "welbevinden" of de "betrokkenheid" van een leerling te vergroten.

Leerling- en groepsbesprekingen

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Wij vinden het heel belangrijk dat ouders betrokken worden bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun kind. Elk jaar starten we daarom ook met het 'omgekeerde oudergesprek', waar een belangrijke plek is ingenomen voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Daarnaast passen we met betrekking tot gedrag van leerlingen vanaf groep 1 een aantal uitgangspunten van GDO, Groeps Dynamisch Onderwijs, toe. Deze uitgangspunten vormen de basis voor ons omgaan met gedrag van leerlingen en staan verder beschreven op schoolniveau in ons Veiligheidsplan. In relatie met deze wijze van gedragsregulering van leerlingen vindt er in iedere groep één keer per week een sociokring plaats. Zowel in de klas als tijdens het buitenspelen kan een leerling "een letter" krijgen. De "v" staat voor verbaal, de "f" voor een relatief klein fysiek incident, een "F" voor een groot fysiek incident en een "g" voor het negeren van gezag. Zodra een leerling 3x een kleine dezelfde letter heeft ontvangen, moet hij / zij een kwartier nablijven. Bij een grote F worden direct de ouders ingeschakeld en wordt er een passende straf besproken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling
2.	Onze school beschikt over de SOEMO-methode, een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over ZIEN, een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We houden bij hoeveel individuele pedagogische handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
5.	Onze school werkt met onderdelen uit Groeps Dynamisch Onderwijs, GDO, met betrekking tot gewenst gedrag, onder andere sociokring. De komende jaren willen we het GDO verder uitbreiden en een verdiepingsslag slaan.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,67

Aandachtspunt	Prioriteit
Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)	hoog

4.8 Movare: onderwijskundig beleid

Onderwijs zou moeten gaan over onderzoeken, ontdekken, creëren en genieten. Naast de aandacht voor basisvaardigheden, ook ruimte maken voor intuïtief en ontdekkend leren en het ontwikkelen van een onderzoekende houding. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig, leergierig en op zoek naar sociale binding. Ze gedijen in een omgeving waarin ze gezien, gehoord, begrepen en gewaardeerd worden. Zo'n omgeving heet inclusief, een omgeving waar je mag zijn wie je bent, waar je mee mag doen en er als vanzelfsprekend bij hoort. Een sociale context waarin veiligheid (fysieke en sociaal-emotionele veiligheid), geborgenheid en welzijn van elk kind, maar ook van de groep als

geheel de volledige aandacht krijgt.

Het onderwijs laten aansluiten op de specifieke onderwijsbehoeften, talenten en mogelijkheden van de leerlingen biedt hen de kans te laten zien wat ze echt in hun mars hebben. Opbrengsten zijn dan maximaal, zelfvertrouwen wordt versterkt, het plezier in leren neemt toe.

Onderwijs is gericht op de brede ontwikkeling van de leerlingen zodat ze kansrijk zijn in de maatschappij van morgen en daar een waardevolle bijdrage kunnen leveren. Dit vraagt van het onderwijs zich nadrukkelijk te richten op kwalificatie (kennis en vaardigheden), socialisatie (tradities en burgerschap in de wereld) en subjectivering (autonomie, zelfstandig, kritisch en verantwoordelijk gedrag).

In deze paragraaf beschrijven wij hoe onze school momenteel invulling geeft aan goed onderwijs en wat onze ambitie is om ons onderwijs door te ontwikkelen.

Huidige situatie

Er zijn een aantal documenten die de stand van zaken op scholen weergeven.

Hoe staat de school ervoor m.b.t. passend/goed onderwijs?

* Schoolfoto, SOP, Auditverslag (indien beschikbaar), Actuele inspectierapport en de Informatie uit Vensters PO (meer specifiek "scholen op de kaart").

Ambitie

En een aantal documenten die ambities weergeven dan wel een vertaling zijn van ontwikkelingen:

* SOP, Schoolplan en jaarplannen, de schoolbegroting en het Strategisch beleidsplan MOVARE (2019-2023) waarin de onderstaande ankerpunten zijn opgenomen:

1. Onze school vormt een veilige plek voor de leerlingen, maar ook voor alle anderen. Opgroeien en onderwijs krijgen in een veilige omgeving is een recht van elk kind en tegelijk een voorwaarde om je optimaal te kunnen ontwikkelen.
2. Onze school heeft het leerplezier, het welbevinden en het geluk van onze leerlingen hoog in het vaandel staan. Deze begrippen hebben nadrukkelijk te maken met relatie (ik hoor erbij en doe er toe), autonomie (ik leer mijn eigen keuzes te kunnen maken en die doen er toe) en competentie (kijk eens wat ik al kan).
3. Onze school verzorgt onderwijs waarin het vergroten van het eigenaarschap van de leerling een belangrijke ontwikkelingsrichting is. Eigenaarschap heeft een positief effect op intrinsieke motivatie, op verantwoordelijkheid, op samen leren, op betekenisverlening en op het doorzettingsvermogen van de leerlingen.
4. In onze school zijn we op weg naar inclusief onderwijs. Onderwijs thuisnabij vormgegeven in de samenwerking van krachtige, energieke scholen met zoveel mogelijk preventieve ondersteuning van en in samenwerking met onderwijs- en zorgpartners.

De uitdaging zit hem in de mogelijkheid om alle genoemde documenten met elkaar te verbinden zodat het geen kastdocumenten worden, maar levende documenten die de scholen helpen te realiseren wat nodig is om passend onderwijs voor alle kinderen te realiseren.

In het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) van onze school wordt enerzijds een realistisch beeld gegeven van de ondersteuning en begeleiding die de school nu kan bieden met betrekking tot passend onderwijs en anderzijds de ambities van de school voor de komende jaren.

In het SOP wordt invulling gegeven aan de kwaliteitsstandaarden van de inspectie, planmatig en handelingsgericht werken, specifieke ondersteuning v.w.b. rekenen, lezen, meer- en hoogbegaafdheid en gedrag, de ondersteuningsstructuur en de ambities en ontwikkeldoelen van de school.

Congruentie is hier van groot belang en is terug te vinden in de volgende aspecten:

- Komen de ambities en ontwikkeldoelen overeen met het concept dat de school beschrijft;
- Zien we de uitwerking van deze ambities terug in het schoolplan;
- Vraagt de school in haar begrotingsgesprek de middelen voor de uitwerking van deze ambities;
- Strookt datgene wat de school beschrijft met de kaders van het strategisch beleid;
- Heeft de school de personele bezetting die nodig is voor de realisatie;
- Weet de school hoe de andere SOPS van de scholen uit het cluster eruit zien;
- In het schoolplan (en meer specifiek in het jaarplan) werkt de school geformuleerde ambities uit en worden de personele en financiële consequenties beschreven. In de begroting worden geformuleerde ambities omgezet in financiële vragen.

Kwaliteitsindicatoren

Met betrekking tot onderwijs gaat onze school uit van de volgende kwaliteitsindicatoren (indicatief):

- De school beschikt over een onderwijskundig concept;
- De leraren werken vanuit het onderwijskundig concept van de school;
- De school realiseert tussenopbrengsten die boven de vastgestelde normen liggen;
- De school realiseert eindopbrengsten die boven de gestelde normen liggen;
- De school realiseert sociale opbrengsten die boven de gestelde normen liggen;

- De school beschikt (in samenwerking met omliggende scholen) over een dekkend schoolondersteuningsplan (SOP). Risico's:

De potentiële risico's hoeven niet expliciet beschreven te worden in het schoolplan. Maar dienen ter reflectie bij het schrijven van het schoolplan.

Potentiele risico's ten aanzien van het onderwijsproces zijn:

- Geformaliseerd beleid voor leerlingen zorg ontbreekt;
- Door het ontbreken van vastgesteld zorgbeleid zijn er lacunes in de leerlingenzorg;
- Specifieke ondersteuningsbehoeften van leerlingen worden niet voldoende of niet tijdig gesignaleerd. Leerlingen vallen tussen wal en schip en ouders klagen;
- Een school kan niet voldoen aan het door het samenwerkingsverband (SWV) vastgestelde minimale niveau van basisondersteuning en moet extra kosten maken om op niveau te komen;
- Door beleid van het SWV en verleggen van geldstromen kan een school de bestaande expertise niet behouden en dus het schoolondersteuningsprofiel niet langer waarmaken;
- Het onderwijsconcept sluit onvoldoende aan bij de populatie, het team en/of de context van de school;
- De school beschikt over onvoldoende competente medewerkers;
- Het knooppunt functioneert onvoldoende opdat onvoldoende invulling aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen wordt gegeven.

Onzorgvuldig omgaan met persoonsgegevens

- De school voelt zich niet verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonlijke gegevens van leerlingen of dit nu digitale of papieren informatie betreft;
- Niet-geautoriseerde functionarissen kunnen deze data inzien en zelfs wijzigen en daarmee wordt de privacy geschaad.

4.9 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

In deze schoolplanperiode willen wij structureel inzetten op Actief Burgerschap en Sociale Cohesie. Hierbij is het van belang dat alle goede zaken die al op deze deelgebieden worden gedaan, verduurzaamd worden.

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen een brede kennis en een verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven.

Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. Vanaf schooljaar 2018 / 2019 is er een leerlingenraad gestart, waarin wij onze leerlingen een nadrukkelijke stem willen geven.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. Vanaf schooljaar 2018 / 2019 is groep 7 en 8 begonnen met het IMC-Basisproject. Dit project zorgt, door middel van gastlessen, voor een bredere maatschappelijke blik en leert leerlingen de wereld om zich heen te ontdekken.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Kwaliteitsindicatoren	
★	het IMC-Basisproject verduurzamen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	De intensieve samenwerking met de buurtvereniging behouden en versterken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
3.	De leerlingenraad een duidelijkere plek in ons onderwijs geven
4.	In ons cultuurplan wordt uitgebreid stilgestaan bij het ontdekken van onze maatschappij en het verbreden van onze blik hierbij.

4.10 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we methodes die voldoen aan de kerndoelen. Vrijwel iedere methode wordt op een school-eigen manier ingezet. Deze wijzigingen zijn terug te vinden in ons DOP (didactisch, organisatorisch en pedagogisch plan). Groep 4 tot en met 8 werkt met het verwerkingsprogramma Snappet. Op deze manier kunnen onze leerlingen bij Rekenen, Taal, Spelling, Woordenschat, Begrijpend Lezen en Studievaardigheden continu aan de slag en kan er adaptief worden gewerkt.

Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ook deze methodegebonden toetsen zijn soms door leerkrachten zelf samengesteld, om zodoende het aangepaste aanbod op een correcte wijze te kunnen toetsen.

Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld (zie kwaliteitsindicatoren):

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht vakken en methodes)
2.	Wij gebruiken voor Taal zelf gemaakte toetsen die passend zijn bij de lesstof
3.	We passen de leerstof op een lager niveau aan waar het moet en stellen hogere doelen waar het kan.
4.	Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn. Er is een duidelijke rode draad door de verschillende schooljaren.
5.	Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
6.	Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
7.	De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
8.	Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De school biedt een breed aanbod aan en maakt duidelijke keuzes op grond van wat onze populatie nodig heeft. Wel zal de verhouding tussen die keuzes, met name instrumenteel, bekeken moeten worden in verhouding tot w.o. en andere zaken zoals burgerschap. Ook willen we specifiekier bekijken welke rol de referentieniveaus spelen bij de ontwikkeling/begeleiding van een leerling op onze school.

Ons huidige aanbod sluit ook aan bij het niveau van de leerling, toch willen we ook hier bekijken of we nog meer kunnen finetunen.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
De school biedt een breed aanbod aan	laag
Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	laag
Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	laag

4.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Groep	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	1/2	Onderbouwd	Onderbouwd volgsysteem CITO Taal voor kleuters	
	2	Onderbouwd	Screening Anneke Smits	
	2/3	Onderbouwd VLL	Beginnende geletterdheid	
	3	VLL	Methode gebonden toetsen	*
	4 t/m 8	Taal in beeld	Methode gebonden toetsen / eigen toetsen	*
	6 t/m 8	Taal in Beeld	CITO Taalverzorging	*
Spelling	3 t/m 8	Spelling in beeld; volgens didactiek "Zo leren kinderen lezen en spellen"	Methode gebonden / eigen toetsen CITO Spelling 3.0	*
	7/8	Spelling in beeld	CITO Spelling Werkwoorden	*
Begr. luisteren	3/4	Nieuwsbegrip	CITO Luisteren	
Begr. lezen	4 t/m 8	Tekstverwerken Nieuwsbegrip	CITO Begrijpend lezen 3.0	
Technisch lezen	3	VLL	Methodegebonden toetsen DMT 2018 AVI 2018	
	4 t/m 8	Estafette nieuw	Methodegebonden toetsen DMT 2018 AVI 2018	
Rekenen	1/2	Onderbouwd	Onderbouwd volgsysteem CITO rekenen voor kleuters	
	3 t/m 8	Met sprongen vooruit		
	3 t/m 8	Wereld in getallen	Methodegebonden toetsen CITO rekenen 3.0	*
	3 t/m 5		DAT (diagnostische automatiseringstoets)	
Schrijven	2 t/m 5	Pennenstreken	n.v.t	
Engels	7 / 8	Groove me	n.v.t.	
W.O.	5 t/m 8	De zaken van	Methodegebonden toetsen	*
Verkeer	3 t/m 7	VVE-krant	n.v.t.	
Sociaal- emotioneel	1 t/m 8	SOEMO-kaarten / GDO	ZIEN	
Tekenen				
Handvaardigheid				
Gym				

* Overwegen om te vervangen in de komende schoolplanperiode

4.12 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. Hierdoor is besloten om de methode waar het kan los te laten en een eigen verdiepende kwaliteitsslag te slaan. Zo wordt er structureel extra aandacht besteed aan de onderdelen taalbeschouwing en woordenschat.

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken beter kunnen begrijpen en gebruiken.

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taal-/leescoördinator
2. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Onderbouwd
3. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes die voldoen aan de kerndoelen
4. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
5. De school past het Dyslexieprotocol toe

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school geeft leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod.
2.	De leraren integreren taalonderwijs in de zaakvakken.
3.	De leraren hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs (Verhalle)
4.	De leraren besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs
5.	De leraren geven taallessen aan de hand van het directe instructiemodel.
6.	De leraren geven de taal- en spellinglessen aan de hand van de José-Schraven-methodiek. Alle leerkrachten hebben de José Schraven-basiscursus gevolgd.

Beoordeling

De school wil dat alle leerkrachten geschoold zijn in de spellingsdidactiek van José Schraven.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek	hoog

4.13 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. We zorgen er dan ook voor, als dit nodig is, dat er voor de vakken Rekenen en Wiskunde extra tijd wordt ingeroosterd. Zo kan het zijn dat rekenlessen langer duren dan de methode voorschrijft of dat er extra tijd wordt ingeroosterd voor rekenvaardigheden.

We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken de methode- en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. De leerlingen van groep 5 tot en met 8 werken met Snappet. Voor de hele school blijft de methode Wereld in Getallen leidend.

We werken bij rekenen met werkplannen. Leraren bereiden ieder rekenblok dus uitgebreid voor, om op een zo effectief mogelijke manier kwalitatief goed rekenonderwijs te bieden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
2.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek. Alle leerkrachten hebben minimaal de basis cursus van Met Sprongen Vooruit gevolgd.
3.	De leraren bieden heldere strategieën voor het rekenen aan.
4.	De leraren geven rekenlessen aan de hand van het directe instructiemodel.
5.	De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod.
6.	De leraren geven leerlingen feedback op hun rekenprestaties.

Aandachtspunt	Prioriteit
Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit	hoog

4.14 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, natuurkunde, biologie en geschiedenis
2.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
3.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
4.	We besteden daar waar kan projectmatig aandacht aan de actualiteiten

4.15 Culturele vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

De school neemt deel aan het programma ABEL, cultuureducatie met kwaliteit.

ABEL: Een programma dat handvatten biedt om keuzes te maken binnen de legio mogelijkheden die er zijn op het gebied van cultuureducatie.

Iedere activiteit bestaat uit vier lesmomenten. Twee lessen worden door de groepsleerkracht verzorgd en twee lessen worden samen met de betrokken instelling gegeven. Uiteraard wordt het pakket compleet aangeleverd, met duidelijke lesbrief en alle benodigde materialen.

Daarnaast neemt de school deel aan DOOR: samen op weg naar structureel muzikles in de klas. Samen met onze culturele omgeving realiseren we optimale kansen voor leerkracht en leerling om hun talenten te gebruiken en te ontwikkelen. we werken in dit kader met een muzikleerkracht die tweewekelijks een muzikles verzorgd in de klas.

Ten slotte wordt er door onze cultuurcoördinator een cultuurplan opgesteld, waarin wij ons verder verdiepen in het cultuuronderwijs waar wij voor staan. Zodra dit cultuurplan af is, zullen wij deze toevoegen aan het schoolplan

Onze ambities zijn:

1. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)

2. Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3. Wij ontwikkelen een cultuurplan

4.16 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
2.	We beschikken over een goed gefaciliteerde inbandige speel- en gymzaal
3.	Ons speelterrein beschikt over verschillende Johan Cruijff-speelplein14-velden waarop elke week gericht gespeeld kan worden

4.17 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Groove me)
2.	Waar mogelijk bieden we vreemde talen aan in de plusklas
3.	Indien mogelijk stimuleren wij onze leerlingen een tweetalig middelbaar onderwijs te volgen na hun basisschooltijd

4.18 Les- en leertijd

Op onze school hanteren wij een continuooster voor alle groepen: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 – 14.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich dagelijks, wekelijks en periodiek voor op de te geven lessen
2.	De leraren hanteert een effectief klassenmanagement, waardoor tijdverlies beperkt blijft
★	De leraren stellen hun leertijd bij op het geval dat dit nodig is <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.19 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren stimuleren het zelfvertrouwen
2.	De leraren zorgen voor een uitdagende leeromgeving
3.	De leraren zorgen voor een veilige, ontspannen sfeer
4.	De leraren stimuleren het nemen van verantwoordelijkheden
5.	De leraren tonen in taalgebruik en gedrag respect
6.	De leraren besteden aandacht aan morele aspecten
7.	De leraren hanteren de opgestelde regels
8.	De leraren stimuleren het samenwerken
9.	De leraren geven een compliment mét oogcontact
10.	De leraren bieden structuur

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld

4.20 Didactisch handelen

Op onze school hebben wij een goed beeld van de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Op basis hiervan hebben we ervoor gekozen om onze leraren op een effectieve wijze gestalte te laten geven aan gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). De leerkrachten geven hun instructies volgens het principe van het Directe Instructie-model.

Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren verzorgen directe instructie
2.	De leraren houden de instructie kort en bondig
3.	De leraren zorgen dat de uitleg gestructureerd verloopt
4.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de les
5.	De leraren gaan regelmatig na of de uitleg begrepen is
6.	De leraren zorgen voor visuele ondersteuning
7.	De leraren geven de leerlingen feedback op hun inbreng
8.	De leraren betrekken de leerlingen interactief bij de les
9.	De leraren modelleren om leerlingen goede voorbeelden te geven

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	gemiddeld

4.21 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Zoals ook gemeld in één van onze kernwoorden vinden wij autonomie enorm belangrijk. We hechten dan ook veel waarde aan de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van onze leerlingen.

Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren behouden de regie en begeleiden de leerprocessen.

Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen onder andere middels coöperatieve werkvormen
2.	De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
3.	Waar mogelijk gebruiken de leraren materialen tbv zelfstandig werken

4.22 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren en op elkaar kunnen afstemmen. Onze ambities zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren benoemen gewenst gedrag
3.	De leraren hanteren heldere regels en routines
4.	De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

4.23 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelingsproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg is gericht op leerlingen die iets extra's nodig hebben. Dit kan zowel naar de boven als naar beneden.

Om het ontwikkelingsproces te volgen, hanteren we het CITO-LOVS in combinatie met NSCCT (Script). Leerlingen met een V-, V of IV-score, leerlingen die sterk afwijken van hun oorspronkelijk kunnen én leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg (zie ons Didactisch Organisatorisch Pedagogisch Begeleidingsplan, afgekort DOP, aanwezig op school)

De komende jaren willen we onze leerlingen ook blijven monitoren vanuit Parnassys. Vanuit ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) verhelderen wij welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage).

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij IB-gesprekken. Tijdens deze gesprekken wordt onder andere de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van individuele leerlingen en overige opvallendheden besproken. De afspraken naar leiding van deze gesprekken worden vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4.	Er is een goede en nauwe samenwerking tussen externe (zorgpartners)
5.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
6.	De school voert de zorg planmatig uit
7.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding
8.	De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,6

4.24 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met werkplannen voor de vakken Rekenen en Taal (inclusief spelling, woordenschat en lezen). Alle leraren beschikken over een groepswijzer, groepsoverzicht en groepsfoto met daarop de kenmerken van hun leerlingen.

In onze werkplannen onderscheiden we de maangroep (basisgroep), de zongroep (verdiept arrangement) en de stergroep (intensief arrangement). Daarnaast geven we aan welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben middels mogelijk een handelingsplan of een plan van aanpak, oormerken we en worden expliciet genoemd in de dagvoorbereiding. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de onderwijsbehoeftes van de leerlingen en werken met werkplannen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op minimaal drie niveaus
3.	De leraren stemmen hun onderwijs af op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen
4.	De leraren geven ondersteuning en hulp tijdens hun loopronde

4.25 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Naast het OPP hebben onze leerling nog meer mogelijkheden om extra ondersteuning te krijgen:

- Leerlingen met een taalachterstand in groep 2 of 4 kunnen een aantal dagdelen in de week gebruik maken van de schakelklas taal. Hierin wordt extra taalonderwijs aangeboden.
- Leerlingen met een hoge cognitie kunnen terecht komen in de plusklas. Deze plusklas wordt een paar uur in de week aangeboden.

- Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen geplaatst worden in de extra groepen. In deze groepen kunnen de leerlingen in de ochtenduren extra aandacht krijgen doordat er in deze groep betere, gespecialiseerde en gerichtere aandacht plaats kan vinden op de vastgestelde ondersteuningsbehoefte.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	School stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt minimaal 2x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wat wij verstaan onder extra begeleiding
5.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

4.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Daarnaast bieden wij een aantal extra mogelijkheden:

- Leerlingen met een taalachterstand in groep 2 of 4 kunnen een aantal dagdelen in de week gebruik maken van de schakelklas taal. Hierin wordt extra taalonderwijs aangeboden.

- Leerlingen met een hoge cognitie kunnen terecht komen in de plusklas. Deze plusklas wordt een paar uur in de week aangeboden.

- - Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen geplaatst worden in de extra groepen. In deze groepen kunnen de leerlingen in de ochtenduren extra aandacht krijgen doordat er in deze groep betere, gespecialiseerde en gerichtere aandacht plaats kan vinden op de vastgestelde ondersteuningsbehoefte.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school doet er alles aan om een leerling regulier te houden waar dat kan
2.	Onze school werkt samen met externe zorgpartners en betreft ze zoveel mogelijk bij school

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,44

4.27 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een eigen schoolnorm vastgesteld. Deze norm is samengesteld met deskundig advies van bureau Wolters.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Cito-LOVS. De interne begeleider maakt bovendien elk jaar een diepte-analyse en een primaire detectie naar aanleiding van de resultaten op de Cito-LOVS-toetsen. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen onder andere zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: bijvoorbeeld consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen
6. Andere leerstrategie aanbieden

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over eigen schoolnormen
2.	De leraren zijn getraind is het analyseren van de toetsuitslagen en kunnen dit relateren aan hun eigen handelen
3.	De leraren werken doelgericht
4.	De werkwijze en afspraken m.b.t. opbrengstgericht werken staan in het DOP

4.28 Resultaten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven naar zo hoog mogelijke opbrengsten. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Overzicht scores eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht tussentoetsen (kerntoetsen), diepte-analyse CITO M en CITO E
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer middels de Diepte-analyse Cito M in het jaarverslag. Deze diepte-analyse is een bijlage bij ons jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3,67

4.29 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodetoetsen en het Cito-leerlingvolgsysteem. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten.

In groep 8 nemen wij de Route 8 - eindtoets af. Ouders en leerlingen krijgen vanaf groep 6 een voorlopig schooladvies. Na een tweede voorlopig advies in groep 7, krijgen de leerlingen en ouders in groep 8 een definitieve schooladvies.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.30 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen. Ieder jaar worden wij vanuit de middelbare scholen op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van onze oud-leerlingen. Daarnaast zijn er publicaties vanuit de overheid waarin wij kunnen controleren of onze adviezen juist zijn geweest. Gelukkig mogen wij al meerdere jaren concluderen dat het grote gros van onze adviezen juist is geweest.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	4

5 Personeelsbeleid

5.1 Personeelsbeleid binnen Movare

Effectief personeelsbeleid sluit aan bij de doelstellingen van onderwijsstichting MOVARE en de school en is dus een afgeleide van de organisatie- en schooldoelstellingen. Door verschillende personeelsinstrumenten op een samenhangende manier in te zetten, kunnen zowel de organisatie als de medewerkers en daarmee ook onze leerlingen optimaal tot ontwikkeling komen. Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie met de kwaliteit van het onderwijs op een school.

De belangrijkste ankerpunten ten aanzien van medewerkers zijn:

1. Het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers bevorderen;
2. Het leren en ontwikkelen stimuleren, ondersteunen en faciliteren;
3. Het realiseren van een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van de organisatie;
4. Het vinden van de juiste medewerkers en er in slagen deze medewerkers aan ons te binden.

Het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers

Het ziekteverzuim en de ervaren werkdruk binnen het primair onderwijs zet ons aan om nadrukkelijk werk te maken van en te investeren in het versterken van het welbevinden en vitaliteit van alle medewerkers. Tegelijkertijd heeft dit een positief effect op de kernwaarde veiligheid en het voldoen aan de wettelijke kaders ten aanzien van schoolveiligheid. In deze planperiode ligt de nadruk op het verder verlagen van het ziekteverzuim, het veilig werken en op interventies ter verlaging van de werkdruk. Het professioneel statuut wordt ingevoerd zodat het eigenaarschap van medewerkers en teams nog meer tot z'n recht zal komen. Het vergroten van de medewerkerstevredenheid ons gezamenlijk streven.

Het leren en ontwikkelen stimuleren, ondersteunen en faciliteren

De professionalisering van medewerkers krijgt vorm binnen de eigen school. De schooldirecteur neemt als leidinggevende van de schoolontwikkeling hierbij een cruciale positie in. We maken onderscheid tussen startbekwame, basis bekwame en vakbekwame leraren. Voor de leerlingen is het van belang, dat de leraren vakbekwaam zijn en dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de (bevoegde) leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. Daarnaast zorgt de directeur vanuit voorbeeldgedrag ook voor een goede eigen professionele ontwikkeling. Buiten de eigen school kunnen medewerkers en leidinggevende actief deelnemen aan netwerken, werkgroepen, projecten en pilots om zich verder te ontwikkelen en van en met anderen te leren. Iedere medewerker binnen onze school draagt op zijn of haar wijze bij aan het belang van onze leerlingen. De bijdrage wordt inzichtelijk middels de vastgestelde functiebeschrijvingen.

Het realiseren van een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van de organisatie.

In deze periode ligt de nadruk op het werken aan een professionele en ontwikkelingsgerichte cultuur. De cultuur wordt zichtbaar door het professioneel handelen en het voeren van de professionele dialoog, hierbij zijn onze kernwaarden transparantie, respect, veiligheid en samen leidend. Een prettige werkomgeving waarin veiligheid en vertrouwen gecreëerd wordt is een belangrijke voorwaarde voor ontwikkeling. Op school werken wij gericht aan een professionele cultuur die borgt dat de medewerkers met en van elkaar leren en waar we elkaar aanspreken op handelen en gedrag. Het streven naar verbetering en innovatie wordt gerealiseerd door gezamenlijk effectief, boeiend en positief te werken. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap 'Zelf aan zet': medewerkers zijn medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en hun eigen professionele ontwikkeling. De directeur daagt medewerkers uit en stimuleert om zich passend te ontwikkelen. De directeur spreekt medewerkers en collega's aan om tot verbeteringen te komen, waarbij samenwerking, transparantie en respectvolle communicatie hoog in het vaandel staan.

Het vinden van de juiste medewerkers en er in slagen deze medewerkers aan ons te binden.

Door proactief te kijken naar de interne en externe ontwikkelingen anticipeert de school op wisselingen in de personele bezetting. Hierbij wordt gekeken naar de gewenste structurele omvang en benodigde kwaliteiten en competenties van de medewerkers zodat hiernaar gehandeld wordt. Daarnaast wordt geanticipeerd, waar mogelijk, op passende interventies in geval van tijdelijk afwezigheid. We hebben aandacht voor een warm welkom aan nieuwe medewerkers en vervangers.

Kwaliteitsaspecten medewerkers op school

Op onze school is er aandacht voor het welbevinden en vitaliteit van onze medewerkers.

- Op onze school wordt actief invulling gegeven aan het aanwezigheidsbeleid van MOVARE.
- Op onze school wordt door het team een goede invulling gegeven aan de verlaging van de werkdruk door o.a. de inzet van de werkdrukmiddelen.
- Op onze school dragen we zorg voor een evenwichtige taakverdeling door afspraken vast te leggen in het

werkverdelingsplan.

- Op onze school hanteren we een effectieve gesprekkencyclus waarin in positieve punten en verbeterpunten besproken worden.

- Op onze school worden de uitkomsten van het medewerkersonderzoek actief opgepakt

Op onze school besteden we veel tijd aan ontwikkelen en leren

- Op onze school besteden we veel tijd aan professionalisering.

- Op onze school speelt leiderschapontwikkeling een belangrijke rol, dit krijgt mede vorm door (her) registratie van de schooldirecteur.

- Op onze school worden (nieuwe) medewerkers goed begeleid.

Op onze school heerst een professionele en ontwikkelgerichte cultuur.

- Op onze school geven wij zichtbaar invulling aan de kernwaarden transparantie, respect, veiligheid en samen.

- Op onze school spreekt de directeur medewerkers aan om tot verbeteringen te komen, waarbij samenwerking, transparantie en respectvolle communicatie hoog in het vaandel staan.

Op onze school is er aandacht voor het vinden en binden van medewerkers.

- Op onze school wordt pro-actief naar de vlootschouw gekeken om tijdig te anticiperen zodat het aantal medewerkers als de kwaliteit op orde blijft.

- Op onze school dragen wij MOVARE op een positieve wijze uit.

- Op onze school geven we correct invulling aan het mobiliteitsproces door het tijdig aanzeggen van boventaligheid of het stellen van vacatures.

- Op onze school streven wij naar voldoende en kwalitatieve vervanging bij ziekte of andere afwezigheid van collega's om kwaliteit en continuïteit zo veel mogelijk te waarborgen.

Mogelijke risico's ten aanzien van medewerkers zijn:

- Onvoldoende of onvoldoende bekwame medewerkers: opleiding; coaching; gesprekkencyclus.

- Ondoelmatig inzet personeelsinstrumenten.

- Het ziekteverzuim ligt structureel boven het landelijk gemiddelde: operationele consequenties m.b.t. continuïteit en kwaliteit.

- Overheersende cultuur is niet gericht op verbetering van het onderwijs

5.2 Personeelsbeleid op School

Personeelsbeleid op Schoolniveau

Het integraal personeelsbeleid van onze school en Movare richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties.

We gaan uit van de volgende competenties:

-De vakinhoudelijke bekwaamheid

-De vakdidactische bekwaamheid

-De pedagogische bekwaamheid

Om een goed zicht te krijgen op de bekwaamheid van onze leerkrachten vinden er groepsbezoeken plaats. Middels werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken borgen we de professionele ontwikkeling van de medewerkers.

Het is van belang om een goed onderscheid te maken tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leraar. De CAO is hierin leidend.

5.3 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is in principe uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. Wij maken ons hierover wel zorgen in de (nabije) toekomst, gelet op het lerarentekort.

De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

5.4 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2023-2024
1	Aantal personeelsleden	18	18
2	Verhouding man/vrouw	3-15	3-15
3	Aantal IB-ers	1	1
4	Managementteam	4	4
5	ICT-specialist	1	1
6	Onderwijsassistenten	1	3
7	Taal-, leesspecialist	1	1
8	Rekenspecialist	1	1
9	Gedragsspecialist	0	1
10	Vakdocenten	2	2
11	Orthopedagoog	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Schoolplan en komen standaard aan de orde tijdens onze gesprekscyclus.

5.5 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en een locatieleider. In het managementteam (MT) neemt ook de interne begeleidster en een leerkracht plaats. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De leiding wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

De directeur is, conform Movare 2.0, integraal verantwoordelijk voor de school.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding zorgt voor een prettig werk- en leerklimaat
5.	De schoolleiding geeft de teamleden voldoende ruimte (binnen gestelde kaders)
6.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
7.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
8.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
9.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze

5.6 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van onze school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig met de missie en visie van de school
2.	De leraren handelen volgens de gemaakte afspraken in het DOP
3.	De leraren zijn in staat te reflecteren op het eigen handelen
4.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
5.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen en zijn op de hoogte van actuele ontwikkelingen

5.7 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie en tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen en studie-dagdelen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'er en een mogelijke coördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Intentie is hierbij het leren van elkaar.

5.8 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij ten principale stagiaires van Arcus, Fontys en Leeuwenborgh de gelegenheid om ervaring op te doen. Helaas zijn wij op dit moment (nog) niet in de gelegenheid om Pabo-studenten te begeleiden.

In verband met de ontwikkeling van de school en het team neemt de school (nog) niet deel aan Opleiden in School.

Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiair(e) in de klas wil begeleiden. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de coördinator en mogelijk de betreffende leerkracht dan wel de directie. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

Als school hebben wij er bewust voor gekozen om geen stagiaires te plaatsen die een verleden met onze school hebben of een familiale band op school hebben. Dit in verband met de privacygevoelige informatie die mogelijk vrij kan komen.

5.9 Werving en selectie

Zodra er nieuw personeel geworven dient te worden houden wij ten alle tijden een sollicitatiegesprek. Mogelijk kan hier nog een kennismakingsgesprek aan vooraf gaan. Deze gesprekken worden ten alle tijden met minimaal twee personen gehouden. De werkwijze van Movare met betrekking tot invulling van vacatures is hierin leidend.

Als school presenteren wij ons ieder jaar op de Movare Mobiliteitsmarkt om zodoende reclame te maken voor onze school en mogelijke nieuwe leerkrachten te werven.

5.10 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren worden, zeker het eerste jaar, extra begeleid en gecoacht. Door middels van wekelijkse startersoverleggen nemen wij de nieuwe leerkrachten mee in onze manier van werken. Daarnaast krijgt iedere nieuwe leerkracht 40 extra uren duurzame inzetbaarheid (CAO) om ook tijdsmatig de ruimte te hebben zich goed te kunnen

inwerken in de organisatie.

Nieuwe leerkrachten krijgen zo snel mogelijk het DOP aangeleverd, zodat zij zich kunnen voorbereiden op onze manier van werken en onze missie en visie.

5.11 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal uren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Uitgangspunt binnen taakbeleid is het Werkverdelingsplan 2019-2020.

5.12 Collegiale consultatie

Graag zouden wij beleidsmatig geplande collegiale consultaties vormgeven. Binnen collegiale consultaties komen collega's bij elkaar in de klas om van elkaar te leren.

De werkelijkheid op dit moment is dat wij geen personele ruimte vinden om structurele dan wel incidentele collegiale consultaties te kunnen realiseren. De bezetting van de groepen door gediplomeerde leerkrachten, ook bij ziekte of anderszins afwezige groepsleerkrachten, heeft onze absolute prioriteit. De consequentie hiervan is dat wij voor schooljaar 2019-2020 geen collegiale consultatie inpassen. wij zullen dit van jaar tot jaar bekijken.

5.13 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gaan we uit van de door het team samengestelde en in het schoolplan vermelde ambities. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en door de observator gedeeld met het MT. Dit kan leiden tot een bijstelling van het DOP en/of wordt onderdeel van de gesprekkencyclus met betrokken collega.

5.14 Persoonlijke ontwikkelplannen

5.15 Het bekwaamheidsdossier

Het personeelsbeleid van Movare is leidend met betrekking tot het bekwaamheidsdossier. Op dit moment is binnen Movare een volledig digitaal bekwaamheidsdossier in ontwikkeling.

Uiteraard is de leerkracht altijd eigenaar van zijn/haar bekwaamheidsdossier. voorsnog is het dossier op school aanwezig en in dit dossier bevinden zich:

- *persoonlijke actieplannen (voor zover van toepassing)
- *de gespreksverslagen van functioneringsgesprekken
- *vanaf de schoolcyclus 2019-2023 ook de gespreksverslagen van het beoordelingsgesprek
- *verslagen van feedbackgesprekken nav klassenbezoeken
- *overzicht van reflectieve vragen en antwoorden nav flitsbezoeken
- *normjaartaken

5.16 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een binnen Movare vastgestelde gesprekkencyclus.

5.17 Beoordelingsgesprekken

Movare heeft voor al haar werknemers een vastgestelde gesprekkencyclus. binnen deze cyclus voert de directie de beoordelingsgesprekken met de collega's.

5.18 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team een aantal keren per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing op last van de werkgever wordt verwerkt in de normjaartaak onder studiedagen. Individuele scholing van een werknemer wordt in de normjaartaak genoteerd onder Professionalisering.

De school streeft ernaar dat elke leerkracht de cursus Met Sprongen Vooruit heeft gevolgd en de cursus 'Zo leren kinderen Lezen en Spellen (José Schraven).

Gevolgte teamscholing 2018-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2018-2019	Agressietraining	De Agressietrainers
2018-2019	Logopedie	Usche Baerveldt
2018-2019	Fysiotherapie	Debby de Zeeuw
2018-2019	Ergotherapie	Ergotherapie de Mijnstreek
2018-2019	ZIEN!	Parnassys
2018-2019	KIES	Alcander
2018-2019	Snappet	Snappet

Gevolgte persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Rekenen	Met Sprongen Vooruit	2
Drama / Muziek	Dansspetters	1
BHV	Bler	4
Doorbraakproject	Movare	1

5.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing– samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan, mocht dat aan de orde zijn, (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert daarnaast een aantal momenten waarop een gezamenlijke teambuildingsactiviteit georganiseerd wordt en er is gedurende een aantal momenten in het schooljaar een gezellig samenzijn.

5.20 Verzuimbeleid

De school werkt binnen het door Movare vastgestelde verzuimbeleid.

In het kort komt dit op het volgende neer:

een zieke werknemer meldt zich ziek bij de locatieleider. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de locatieleider. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur, mogelijk ondersteund door een P&O-consulent van Movare.. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur en/of locatieleider contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6

weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.21 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is vastgesteld door Movare.

Vanuit dat beleid vindt elk jaar omstreeks april een mobiliteitsmarkt plaats waar scholen met vacatures voor het nieuwe schooljaar zich presenteren en elke Movarewerknemer de gelegenheid heeft hiervan kennis te nemen en mogelijk in gesprek te gaan.

Daarnaast worden vastgestelde vacatures afgehandeld via het door Movare vastgestelde mobiliteitsbeleid.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 46 scholen van de Onderwijsstichting Movare. De directie (directeur en locatieleider) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie vormt samen met de IB-er en een leerkracht voor Schoolontwikkeling het MT. De school heeft de beschikking over een oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen kunnen er combinatieklassen gevormd worden. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken, bijvoorbeeld bij tutorlezen. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau met een maatje rekenen of lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem (Parnassys). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevalregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels, mede gebaseerd op GDO, worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de locatieleider betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: ZIEN. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de

schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,36

6.5 Arbobeleid

Movare school heeft met Human Capital Care een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,92

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Wij organiseren een warme overdracht voor al onze leerlingen uit groep 8.

6.10 Privacybeleid

Movare beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal die gehuisvest is in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Daarnaast voeren PSZ en B.S. jaarlijks een interne audit waardoor gezamenlijk afgestemd kan worden. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Onderbouwd die redelijk aansluit op de methode Pyramide die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. Zowel PSZ als B.S. werken met dezelfde thema's die jaarlijks op elkaar afgestemd worden. Ouders worden betrokken bij het onderwijs en op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal (voorschool) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Zowel PSZ als B.S. ondersteunen ouders middels VVE thuis. Dit is een oudercursus waarin ouders ondersteund worden in de opvoeding van hun kind en waarin ze adviezen krijgen rondom activiteiten die ze thuis kunnen uitvoeren passend bij de thema's van PSZ en school.

PSZ en B.S. hebben in gezamenlijkheid en in overleg met de gemeente Heerlen een partnerbeleidsplan ouderbetrokkenheid VVE opgesteld waarin jaarlijks een actieverbeterplan is opgenomen.

Dit plan is ter inzage te verkrijgen op zowel de PSZ als de B.S.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt vanaf augustus 2019 over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. Deze voorschoolse opvang wordt georganiseerd door Humanitas. Humanitas verzorgt ook de naschoolse opvang. De school heeft een continurooster en als zodanig geen tussenschoolse opvang. Alle leerlingen blijven onder toezicht van een leerkracht over.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

7.2 Movare: financiën en beheer

Alle baten van de school worden integraal toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen.

Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan afdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau en de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer en dergelijke. De ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van “een sluitende begroting”. Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd.

Gebouwen en huisvesting

Het schoolgebouw vormt een vertaalslag van een visie op leren en ontmoeten waarbij wordt gestreefd naar gezamenlijke huisvesting met andere kindpartners. De kwaliteit van het schoolgebouw is vanzelfsprekend van belang voor de kwaliteit van het onderwijs en de leeromgeving van leerlingen. Een duurzaam gebouwd en ingericht schoolgebouw draagt bij aan een breder bewustzijn van het gebruik van duurzame en schaarse materialen, het scheiden van afval en het gebruik van energie. Duurzaamheid niet alleen een bouwelijk en technisch vraagstuk, maar evenzeer een onderwijskundig en pedagogisch vraagstuk.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Movare: kwaliteitszorg op school

MOVARE scholen werken op basis van een schoolplan. Dit schoolplan is de leidraad voor de ontwikkeling van de school gedurende een planperiode van vier schooljaren. Het schoolplan krijgt een concrete uitwerking in de jaarplannen. In het schoolondersteuningsprofiel geven de scholen aan welke ondersteuning ze nu aan de leerlingen kunnen bieden en waarheen de school zich ontwikkelt.

Kwaliteit op schoolniveau start met het kennen van de populatie (leerlingen, ouders, opvoedingsklimaat thuis en de pedagogische kwaliteit van de omgeving). Een populatie analyse geeft de school houvast in het maken van pedagogisch- didactische keuzes, keuzes in aanbod, ondersteuning etc.

Periodiek houden scholen een leerling- en oudertevredenheidspeiling. Naast de populatie analyse geven deze metingen een aanvullend beeld over de perceptie en de verwachtingen van de schoolpopulatie.

Onder andere op basis van de kennis, de verwachtingen en de perceptie van de populatie, maken scholen keuzes voor hun aanbod en hun pedagogisch / didactisch handelen. Dit dagdagelijkse handelen mondt uit in methodische toetsen (en eventueel observaties).

Periodiek objectiveert de school haar beeld met behulp van genormeerde toetsen van het Cito LOVS. In groep 8 wordt hier de Eindtoets Basisonderwijs aan toegevoegd.

Zowel de LOVS toetsen als de Eindtoets worden geanalyseerd en geëvalueerd. Dit leidt waar nodig tot het aanpassen van het pedagogisch/didactisch handelen naar de leerling(en) of tot bijstelling van het leerkrachthandelen in het algemeen. Deze aanpassingen worden vastgelegd in cyclische verbeterplannen Plan – Do – Study – Act (PDSA).

Parnassys vormt de administratieve ruggengraat van onderwijs en onderwijskwaliteit. Gegevens over populatie, didactisch en pedagogisch handelen, aanbod, toetsresultaten, analyses en verbeterplanning worden bijgehouden en ontsloten.

Kwaliteitsaspecten kwaliteitszorg op school

1. Onze school heeft een systeem voor kwaliteitszorg beschreven en werkt op basis van deze beschrijving.
2. Onze school werkt vanuit een schoolplan met een jaarplan en een jaarverslag.
3. Onze stichting beschikt over een systeem van interne audits. Onze school wordt minstens één keer per planperiode door het Movare auditteam bezocht.
4. Het bestuur voert –conform rooster- inhoudelijke gesprekken met de scholen.

Mogelijke risico's ten aanzien van medewerkers zijn:

- Ontbreken van een systeem voor kwaliteitszorg;
- Het systeem van kwaliteitszorg is niet geoperationaliseerd binnen de school;
- Het onderwijs op onze school leidt niet tot voldoende tussen- en eindopbrengsten

8.2 Kwaliteitszorg de Vlieger

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,8

8.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie

die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,36

8.4 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument Mijn Schoolplan. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.6 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormd als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

8.7 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan DOP leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan DOP voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.8 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 5 juni 2014 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

8.9 Quick Scan - Zelfevaluatie

8.10 Medewerkerstevevredenheidsonderzoek najaar 2018

5.10 Medewerkerstevredenheidsonderzoek najaar 2018

In het najaar van 2018 is op initiatief van Movare een medewerkerstevredenheidsonderzoek gehouden. Medewerkers gaven daarin aan zeer tevreden te zijn over de schoolleiding en de schoolcultuur.

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Movare beschikt over een strategisch beleidsplan voor de periode 2019-2023.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.	hoog
	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.	hoog
	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.	hoog
	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.	hoog
	5. De school wil, gedurende deze schoolplanperiode, nadrukkelijker vorm en inhoud geven aan actief burgerschap en sociale integratie middels opzetten leerlijn, beschrijven basiswaarde van de democratische rechtstaat	hoog
	6. De school wil gedurende deze schoolplanperiode nog nadrukkelijker aandacht besteden aan de opbrengsten in de klas en op schoolniveau en dan met name: a. de behaalde resultaten met de verwachte resultaten b. afstemming onderwijs op basis van analyse van de toetsgegevens c. de cognitieve eindresultaten in relatie tot het mogelijke leerpotentieel van de leerling	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)	hoog
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	gemiddeld
	De school biedt een breed aanbod aan	laag
	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	laag
	Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	laag
Taalleesonderwijs	Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek	hoog
Rekenen en wiskunde	Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit	hoog
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.
	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.
	6. De school wil gedurende deze schoolplanperiode nog nadrukkelijker aandacht besteden aan de opbrengsten in de klas en op schoolniveau en dan met name: a. de behaalde resultaten met de verwachte resultaten b. afstemming onderwijs op basis van analyse van de toetsgegevens c. de cognitieve eindresultaten in relatie tot het mogelijke leerpotentieel van de leerling
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)
Leerstofaanbod	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
	Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst
Taalleesonderwijs	Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek
Rekenen en wiskunde	Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties
Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.
	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.
	5. De school wil, gedurende deze schoolplanperiode, nadrukkelijker vorm en inhoud geven aan actief burgerschap en sociale integratie middels opzetten leerlijn, beschrijven basiswaarde van de democratische rechtstaat
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
	De school biedt een breed aanbod aan
Taalleesonderwijs	Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek
Rekenen en wiskunde	Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit
Pedagogisch handelen	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties
Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.
	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.
	5. De school wil, gedurende deze schoolplanperiode, nadrukkelijker vorm en inhoud geven aan actief burgerschap en sociale integratie middels opzetten leerlijn, beschrijven basiswaarde van de democratische rechtstaat
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)
Leerstofaanbod	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
Taalleesonderwijs	Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek
Rekenen en wiskunde	Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit
Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	1. Op onze school wordt gewerkt met de spellingsdidactiek van José Schraven. Wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	2. Op onze school wordt de rekendidactiek van Met Sprongen vooruit gebruikt. wij willen dat elke leerkracht hierin geschoold is dan wel wordt.
	3. In het schooljaar 2018-2019 zijn wij van start gegaan met ons project 'Anders Leren', een vorm van inclusief en thuisnabij onderwijs. Deze vorm van passend onderwijs willen wij continueren.
	4. De school neemt vanaf schooljaar 2019-2020 deel aan het zogenaamde Startersklassenproject, ook een vorm van passend onderwijs. Vanaf begin schooljaar 2019-2020 zal één startersklas met 4-jarigen op school van start gaan.
	5. De school wil, gedurende deze schoolplanperiode, nadrukkelijker vorm en inhoud geven aan actief burgerschap en sociale integratie middels opzetten leerlijn, beschrijven basiswaarde van de democratische rechtstaat
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Het scherpstellen en maken van een verdiepingsslag van de Groeps Dynamisch Onderwijs-regels (GDO)
Taalleesonderwijs	Bijscholing op het gebied van de José-Schraven-methodiek
Rekenen en wiskunde	Bijscholing op het gebied van Met Sprongen Vooruit
Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11LL
Naam: Basisschool De vlieger
Adres: Maria-Gewandenstraat 24
Postcode: 6432 CP
Plaats: Hoensbroek

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11LL
Naam: Basisschool De vlieger
Adres: Maria-Gewandenstraat 24
Postcode: 6432 CP
Plaats: Hoensbroek

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
